



Управление образования  
администрации Лазовского муниципального округа

ПРИКАЗ

от 10 ноября 2025 года

с. Лазо

№ 107-о

**Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты»)  
по организации и проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования на территории Лазовского муниципального  
округа в 2025/26 учебном году  
(включая дополнительный «сентябрьский» период)**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, приказом министерства образования Приморского края от 07.11.2025 № пр.23а-1453 «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Приморского края в 2025/26 учебном году (включая дополнительный «сентябрьский» период)», в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Лазовского муниципального округа в 2025/26 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий («Дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Лазовского

муниципального округа в 2025/26 учебном году (Приложение).

2. Специалистам управления образования (Каин Т.Н., Ситникова Н.Н.), руководителям общеобразовательных организаций обеспечить исполнение пунктов Плана мероприятий («Дорожной карты»).

3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций разработать план мероприятий образовательной организации по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025/26 учебном году.

4. Считать утратившим силу приказ управления образования от 16.10.2024 года № 115-о «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Лазовского муниципального округа в 2024/25 учебном году».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации  
Лазовского муниципального округа-  
начальник управления образования



М.Э. Галаган

**Приложение**

к приказу  
управления образования  
от 10.11.2025 № 107-о

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по организации и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
на территории Лазовского муниципального округа в 2025/26 учебном году  
(включая дополнительный «сентябрьский» период)**

**Используемые сокращения:**

ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования.

ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования.

ЕГЭ – единый государственный экзамен.

ОГЭ – основной государственный экзамен.

ППЭ – пункт проведения экзаменов.

РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Приморском крае.

ЭМ – экзаменационные материалы.

ГЭК ПК – Государственная экзаменационная комиссия Приморского края.

ПК ИРО – ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования».

РЦОИ – организация, выполняющая функции Регионального центра обработки информации.

УО – управление образования.

ОО – общеобразовательные организации.

ПК – предметная комиссия.

КК – конфликтная комиссия.

НПБ – нормативная правовая база.

НПА – нормативные правовые акты.

СМИ – средства массовой информации.

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Финансовое обеспечение ГИА</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
1.1.	<p>Распределение средств с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории Лазовского муниципального округа, в том числе на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дооборудование ППЭ, закупка канцтоваров;</li> <li>- подвоз выпускников;</li> <li>- доставка ЭМ в ППЭ, сдача ЭМ в РЦОИ;</li> <li>- питание подвозимых;</li> <li>- командировочные расходы.</li> </ul>	Сентябрь-декабрь 2025 года	УО
1.2.	<p>Организация работы по заключению договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11, выплата компенсации лицам за работу по подготовке и проведению ГИА</p>	Февраль – декабрь 2026 года	УО ОО
<b>2. Нормативное правовое обеспечение ГИА</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
2.1.	<p>Подготовка (разработка и утверждение) НПБ муниципального и школьного уровня регламентирующей организацию и проведение ГИА в 2025/26 учебном году на территории Лазовского муниципального округа: организационно - территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11; положений; инструкций и др.</p>	Октябрь 2025 – май 2026 года	УО, ОО
2.2.	<p>Издание НПА, регламентирующих проведение ГИА на территории Лазовского муниципального округа в 2025/26 учебном году.</p>	Весь период ГИА	УО
<b>3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
3.1.	<p>Организация обучения, контроль за прохождением обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- членов ГЭК ППЭ;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов в аудитории, вне аудитории;</li> </ul>	Февраль – май 2026 года	УО, ОО

	- технических специалистов ППЭ.		
3.2.	Организация и проведение обучения по организации, проверке и перепроверке итогового сочинения (изложения).	Октябрь-ноябрь 2025 года	УО
3.3.	Организация и проведение обучения по организации, проведению и оцениванию итогового собеседования по русскому языку.	Октябрь-ноябрь 2025 года	УО
	<b>Вариативная часть</b>		
3.4.	Участие в вебинарах, онлайн - консультациях, семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, прямых эфиров по вопросу подготовки и проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования.	По отдельному графику	УО, ОО
3.5.	Участие в вебинарах, онлайн - консультациях, семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, прямых эфиров по вопросу подготовки и проведения итогового сочинения.	По отдельному графику	УО, ОО
3.6.	Участие в вебинарах, онлайн - консультациях, семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, прямых эфиров по вопросу подготовки и проведения итогового собеседования	По отдельному графику	УО, ОО
3.7.	Направление на обучение (контроль за прохождением обучения) экспертов предметных комиссий на региональном уровне. в том числе с использованием Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ»	По отдельному графику	УО
<b>4. Организационное сопровождение ГИА</b>			
	<b>Инвариантная часть</b>		
4.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период: - формирование списков участников ГИА (сбор заявлений для участия в ГИА); - назначение ППЭ, аудиторного фонда; - назначение работников для участия в ГИА; - получение ЭМ.	По отдельному графику	УО, ОО
4.2.	Ознакомление с результатами ГИА в соответствии с утвержденным Министерством графиком.	По отдельному графику	УО, ОО
4.3.	Внесение сведений (данных) в РИС обеспечения проведения ГИА:	По отдельному графику	УО ОО
	- сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025/26 учебном году;	Октябрь 2025 - до 01 февраля 2026 года (ГИА-11)	УО ОО

	<p>формирование списка участников итогового сочинения (изложения); формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку.</p>	<p>Октябрь 2025 - до 01 марта 2026 года (ГИА-9) до 20 ноября 2025 года (ГИА-11) до 29 января 2026 года (ГИА-9)</p>	
	<p>- формирование и утверждение составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком ФЦТ, внесение сведений в РИС: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - лаборантов ППЭ; - ассистентов для обучающихся; - медицинских работников; - общественных наблюдателей; - членов (уполномоченных представителей) ГЭК ПК; - членов предметных комиссий; - членов апелляционных комиссий.</p>	<p>Февраль – апрель 2026 года</p>	<p>УО ОО</p>
4.4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	УО ОО
4.5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку.	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	УО ОО
4.6.	Обновление ключей шифрования на носителях «КриптоПро Рутокен CSP» члена ГЭК (токен) для проведения ГИА	Ноябрь 2025 – февраль 2026 года	УО
4.7.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с УМВД России «Партизанский», МЧС, КГБУЗ «Лазовская центральная районная больница», районной ЛЦТ, другими заинтересованными ведомствами.	В течение всего периода ГИА	УО ОО
4.8.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	В соответствии с расписанием тестирования видеонаблюдения, утвержденным Рособрнадзором	Министерство (отдел контроля), УО, ОО
4.9.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ и детей-инвалидов и инвалидов.	В течение всего периода ГИА	УО ОО

4.10.	Участие в апробациях по учебным предметам в рамках подготовки к ГИА 2026	По графику Рособрназора	УО ОО
4.11.	Организация работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей.	В утвержденные Порядками и НПБ министерством сроки	УО
4.12.	Организация и проведение заседаний межведомственной комиссии, консультаций, семинаров, совещаний, родительских собраний, прямых линий, по вопросу подготовки и проведения ГИА	В течение 2025/26 учебного года	УО, ОО
<b>5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
	<b>Инвариантная часть</b>		
5.1.	Организация работы по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности по вопросам организации и проведения ГИА: - размещение актуальной информации на официальных сайтах УО, ОО; - подготовка пресс-релизов; - взаимодействие с СМИ; - организация и проведение совещаний; - направление информационных писем в ОО; - проведение классных, школьных, районных родительских собраний; - проведение консультаций; - оформление школьных информационных стендов; - участие в проектах министерства по информированию общественности по вопросам ГИА; - проведение консультаций (в т.ч. индивидуальных) для обучающихся и их родителей по вопросам ГИА; - работа телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА УО, ОО.	В течение 2025/26 учебного года	УО ОО
5.2.	Организация работы для руководителей и педагогов ОО по повышению уровня и качества знаний нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА	Весь период ГИА	УО ОО
5.3.	Проведение разъяснительной работы в педагогических коллективах ОО по вопросам разграничения полномочий и уровню ответственности при подготовке и проведении ГИА.	Весь период ГИА	УО ОО
5.4.	Организация мероприятий по ознакомлению экспертов ЕГЭ/ОГЭ, учителей-предметников с методическими материалами, разработанными ФИПИ, по работе с заданиями, вызвавшими трудности при выполнении заданий КИМ по предмету	Сентябрь-декабрь 2025 года	УО ОО

	участниками ГИА 2024/2025 уч.года.		
5.4.	Организация мероприятий по ознакомлению лиц, участвующих в ГИА, с методическими рекомендациями, разработанными ФИПИ, по организации и проведению ГИА в 2025/2026 уч.году	По мере поступления материалов	УО ОО
<b>6. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
	<b>Инвариантная часть</b>		
6.1.	Мониторинг организации и проведения работы по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), лиц, задействованных в организации и проведении ГИА, общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА на территории Лазовского муниципального округа в 2025/26 уч. году: - размещение информации в СМИ; - размещение соответствующей информации на сайтах УО, ОО; - оформление информационных стендов в ОО; - работа телефонов «горячей линии»; - участие в совещаниях руководителей ОО, УО, в районных родительских собраниях.	Весь период ГИА	УО, ОО
6.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: - мониторинг готовности ППЭ; - мониторинг обучения всех лиц, задействованных в проведении ГИА; - мониторинг школьной НПБ, регламентирующей проведение ГИА на территории Лазовского муниципального округа; - соблюдение порядка проведения ГИА; - за соблюдением информационной безопасности проведения ГИА (условия хранения ЭМ и документов ГИА в ППЭ; организация доставки, передача, хранение и уничтожение материалов строгой отчетности).	Весь период подготовки и проведения ГИА	УО
6.3.	Формирование корпуса общественных наблюдателей (ЕГЭ, ОГЭ), организация их обучения.	Декабрь 2025 – май 2026 года	УО ОО
6.4.	Контроль за проведением итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку.	В утвержденные сроки проведения сочинения (изложения), итогового	УО

		собеседования по русскому языку	
6.5.	Контроль за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственными лицами: - проверка корректности внесенных данных по участникам ГИА; - проверка миграции участников ГИА.	Весь период ГИА	УО ОО
6.6.	Планомерный, системный мониторинг обучающихся IX, XI классов с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, претендующих на создание специальных условий.	До 01.02.2026 (ГИА-11) До 01.03.2026 (ГИА-9)	УО ОО
6.7.	Определение категории участников ГИА с ОВЗ и детей-инвалидов и инвалидов для создания условий (в т.ч. специальных) для прохождения ГИА.	Не позднее чем за 2 недели до соответствующего экзамена	УО, ОО
6.8.	Контроль за ушедшими/прибывшими обучающимися IX, XI классов, своевременное предоставление информации в ГЭК ПК для внесения изменений в РИС и ФИС	Весь период ГИА	УО ОО
6.9.	Соблюдение сроков уничтожения неиспользованных, использованных ЭМ, черновики, а также ЭМ, прошедших обработку, других документов ГИА ОГЭ	В соответствии с Порядком проведения ГИА	УО, ОО
6.10.	Контроль за соблюдением сроков уничтожения неиспользованных, использованных ЭМ, черновики, а также ЭМ, прошедших обработку, других документов ГИА ОГЭ в УО	В соответствии с Порядком проведения ГИА	УО
6.11.	Организация, координация и контроль обучения на федеральном портале лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	Февраль -май 2026 года	УО
6.12.	Контроль за размещением достоверной и актуальной информации на сайтах ОО, по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2026 году	Весь период ГИА	УО, ОО
<b>7. Анализ проведения ГИА в 2026 году</b>			
	<b>Инвариантная часть</b>		
7.1.	Проведение статистического анализа по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году в Лазовском муниципальном округе.	Июль-август 2026 года	УО
7.2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА - 11 с анализом проблем и постановкой задач на августовской конференции, семинарах, совещаниях	Август- сентябрь 2026 года	УО
	- участие в краевых и территориальных методических семинарах для заместителей директоров по учебной части, учителей-предметников с целью анализа результатов ГИА по отдельным учебным предметам.	Ноябрь 2026 года	УО, ОО
<b>8. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
	<b>Инвариантная часть</b>		

8.1.	Организация и проведение работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании, их подготовка к передаче ГИА.	Сентябрь 2025 – май 2026 года	ОО
8.2.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений обучающихся при обучении. Разработка антикризисной программы по подготовке к ГИА	По отдельному плану	УО ОО
8.3	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей).	По отдельному плану	УО ОО
8.4.	Направление учителей-предметников на курсы повышения квалификации по подготовке обучающихся к ГИА.	По отдельному плану	УО, ОО
8.5.	Направление на курсы повышения квалификации учителей, обучающиеся которых показали низкие результаты ЕГЭ в 2025 году.	По отдельному плану	УО, ОО
8.6.	Направление на курсы повышения квалификации учителей, обучающиеся которых показали низкие результаты ОГЭ в 2025 году.	По отдельному плану	УО, ОО
8.7.	Организация и проведение семинаров для руководителей районных методических объединений (МО) учителей по актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов (в рамках деятельности МО).	В течение 2025/26 учебного года	УО
8.8.	Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА на основе анализа школьных и муниципальных методических объединений.	Сентябрь 2025 года	ОО
	<b>Вариативная часть</b>		
8.9.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью повышения качества их подготовки к прохождению ГИА посредством проведения индивидуальных и групповых занятий.	В течение 2025/26 учебного года	ОО
8.10.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам.	В течение 2025/26 учебного года	ОО
8.11.	Трансляция эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2025 года.	В течение 2025/26 учебного года	УО, ОО
8.12.	Методическая поддержка школ с низкими результатами, выездные консультации, вебинары, контроль.	По отдельному графику	УО, ОО

8.13.	Участие в вебинарах по анализу типичных ошибок, с целью их предупреждения (с участием экспертов предметной комиссии для школ, в которых участники ЕГЭ получили до 60 баллов).	По отдельному графику	УО, ОО
8.14.	Участие в обучающих вебинарах в рамках антикризисной программы подготовки к ГИА в 2026 году.	По отдельному графику	УО, ОО
8.15.	Участие в тренингах по оцениванию заданий КИМ, требующих развернутых ответов.	По отдельному графику	УО, ОО
8.16.	Разработка адресных рекомендаций по подготовке обучающихся к ГИА 2026 года.	по результатам тренировочных, диагностических, мониторинговых исследований	УО, ОО
8.17.	Участие в циклах семинаров и вебинаров по анализу наиболее сложных заданий ЕГЭ и системы оценивания 2026 года.	По отдельному графику	УО, ОО
8.18.	Проведение работы (совместные заседания методических объединений педагогов, педагогические советы, методические семинары, интегрированные урочные и внеурочные мероприятия и др.) ОО, направленной на реализацию межпредметного взаимодействия для достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов в аспекте дифференцированного обучения школьников с разным уровнем предметной подготовки.	В течение учебного года	ОО
<b>9. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА, повышению качества результатов ГИА-2026</b>			
9.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2026 с учетом потребностей выпускников, в том числе: Проведение учителями-предметниками систематических индивидуальных и групповых консультаций по учебным предметам; внесение в планы проведения консультаций по учебным предметам разбор тем, вызывающих затруднения у участников экзаменов; разбор с обучающимися наиболее сложных заданий ОГЭ, ЕГЭ; работа по подготовке к успешному прохождению ГИА обучающихся из «группы риска» (в т.ч. работа с обучающимися, оставленными на повторный год обучения, обучающимися, не прошедшими ГИА по причине двоек).	В течение учебного год	ОО
9.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2026 года.	Весь период	ОО
9.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, составление планов-графиков индивидуальной работы с данной категорией лиц по их подготовке к ГИА (в т.ч. в рамках антикризисной	В течение учебного года	ОО

	программы).		
9.4.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей).	По отдельному плану	УО, ОО
9.5.	Контроль деятельности ОО по подготовке обучающихся к ГИА-2026.	В течение учебного года	УО
9.6.	Организация консультаций (в т.ч. индивидуальных) по учебным предметам для обучающихся в рамках подготовки к ГИА-9 и ГИА-11; внесение в планы проведения консультаций разбор тем, вызывающих затруднения у участников экзаменов.	В течение учебного года	ОО
9.7.	Интенсифицировать работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) для обеспечения осознанного и объективного решения о выборе предмета к ГИА (предметы по выбору)	В течение учебного года	ОО
9.8.	Участие в циклах вебинаров для выпускников и родителей/законных представителей «Час с методистом» (предметные консультации).	По отдельному графику	ОО
9.9.	Участие в занятиях открытой онлайн-школы для выпускников и их родителей (законных представителей); разбор заданий, алгоритм выполнения (платформа МАХ).	По отдельному графику	УО, ОО