

Управление образования
администрации Лазовского муниципального округа

Протокол

совещания с директорами образовательных организаций

форма проведения: ВКС

«26» января 2021 года

с. Лазо

№ 02

Присутствовали:

1. Галаган М.Э. – начальник управления образования
2. Каин Т.Н. – заместитель начальника управления образования
3. Бастина В.В. – старший методист
4. Смолярчук Н.Н. – руководитель сектора дополнительного образования внеурочной деятельности и дошкольного образования
5. Овсяный В.П. – директор МБОУ Лазовская СОШ № 1»
6. Колентеева Е.Г. директор МБОУ «Беневская СОШ № 7»
7. Долгова А. С. – директор «Киевская ООШ №8»
8. Щерблюк Е.А. – директор МБОУ «Преображенская СОШ № 11»
9. Карбышева Н.Г. – директор МБОУ «Сокольчинская СОШ № 3»
10. Кожевина Е.В. – директор МБОУ «Валентиновская СОШ № 5»
11. Дмитриева Т.Н. – заведующий МБДОУ детский сад общеразвивающего типа «Солнышко»
12. Косяченко Е.Н. – заведующий МБДОУ детский сад «Теремок»

Повестка совещания:

1. Подготовка к государственной итоговой аттестации 2022 года.
2. Результаты входного мониторинга (контрольные точки) реализации Стратегии развития образования на 2022-2024 годы».

3. Итоги работы общеобразовательных организаций за 1 полугодие 2021-2022 учебного года.

4. Организация общественного контроля за качеством питания в общеобразовательных организациях.

5. Реализация плана по формированию функциональной грамотности у обучающихся.

6. Разное

1. СЛУШАЛИ: Каин Т.Н. – заместителя начальника управления образования администрации Лазовского муниципального округа, она рассказала о подготовке к государственной аттестации 2022 года.

РЕШИЛИ:

1. Передать в управление образования оригиналы документов (СОШ № 3).

2. Направить выверки по количеству участников по экзаменам

3. Ознакомить участников под роспись, внимательно проверить все данные и количество экзаменов.

4. Довести до сведения выпускников и их родителей, что они имеют возможность изменить или дополнить перечень предметов в срок до 31.01.2022 года.

5. Исполнение всех мероприятий в соответствии с Дорожной картой.

6. Обновить стенды, разместить телефоны горячих линий на сайтах и стендах

7. Разместить на сайтах и в группах ссылки на разделы «ГИА» и «Навигатор ГИА» официального сайта Рособнадзора (obrnadzor.gov.ru)

8. Телефоны горячей линии Роспотребнадзора по вопросам ЕГЭ и телефон доверия ЕГЭ, а также официальные сайты «ФИПИ» (fipi.ru), ФТЦ (rustiest.ru).

2. СЛУШАЛИ: Галаган М.Э. – начальника управления образования, она рассказала о результатах входного мониторинга (контрольные точки) реализации Стратегии развития образования на 2022-2024 годы».

РЕШИЛИ:

2.1 Принять к неукоснительному исполнению приказ управления образования № 139 -о «Об утверждении Показателей и контрольных точек реализации Стратегии развития образования ЛМО на 2022-2024 г.

2.2. Рассмотреть на заседании Педагогических советов «Стратегию развития образования ЛМО на 2022-2024 гг.» и утвердить изменения внесенные в программу развития образовательной организации в срок до 10.03.2022г.

2.3. Бухгалтерии управления образования: при начислении стимулирующих выплат руководителям ОО и ДОУ по итогам работы за квартал учитывать результаты мониторинга достижения контрольных показателей «Стратегии».

3. СЛУШАЛИ: Галаган М.Э. – начальника управления образования, она рассказала о итогах работы общеобразовательных организаций за 1 полугодие 2021-2022 учебного года.

РЕШИЛИ: Принять к исполнению, доработать недостатки, усилить контроль со стороны руководителей. Обратить внимание на низкие показатели, проанализировать причины и запланировать работу по повышению показателей.

4. СЛУШАЛИ: Галаган М.Э.- начальника управления образования, она рассказала об организации общественного контроля за качеством питания в общеобразовательных организациях.

РЕШИЛИ: Руководителям ОО ознакомится с рекомендациями «О принципах формирования меню здорового питания для школьников размещенными на официальном сайте Роспотребнадзора. Довести данные рекомендации до групп общественного контроля. Всем членам групп общественного контроля пройти обучение.

5. СЛУШАЛИ: Бастину В. Васильевну – старшего методиста управления образования, она рассказала о реализации плана по формированию функциональной грамотности у обучающихся.

РЕШИЛИ: При внедрении нового ФГОС НО и ОО использовать старые учебники, всем педагогам пройти обучение по функциональной грамотности, готовиться к итоговому мониторингу ПК ИРО на платформе РЭШ в апреле 2022 года.

6. СЛУШАЛИ: Галаган М.Э.- начальника управления образования, она рассказала о решении КЧС № 2 от 25.01.2022 года.

РЕШИЛИ: Всем образовательным организациям принять к исполнению приказ управления образования № 07 от 26.01.2022 года «Об усилении санитарно-противоэпидемиологических мероприятий в образовательных организациях на территории Лазовского муниципального округа»

6.1. СЛУШАЛИ: Галаган М.Э. – начальника управления образования, она рассказала о новой системе оплаты труда.

РЕШИЛИ: Руководителям ОО уведомить всех работников о существенных изменениях системы оплаты труда и написать приказы о введении новой системы оплаты труда с 01.04.2022 года.

6.2. СЛУШАЛИ: Бастину В. В. – старшего методиста управления образования, она рассказала о проведении ВПР в 2022 года.

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию.

Начальник управления образования



М.Э Галаган