

ПРОТОКОЛ

совещания руководителей образовательных организаций Лазовского муниципального округа

от 08 апреля 2021 г.

№ 4

Присутствовали: глава Лазовского МО Мосальский Ю.А., первый зам.главы администрации Лазовского МО Фролков Н.М., начальник управления образования Галаган М.Э., зам. начальника управления образования Каин Т.Н., специалисты управления образования: Бастина В.В., Косяченко Е.Н.

Руководители школ и ДОУ: Овсяный В.П., Масленникова Т.П., Щерблюк Е.А., Колентеева Е.Г., Долгова А.С., Карбышева Н.Г., Дмитриева Т.Н., Черная Ю.А.

ПОВЕСТКА СОВЕЩАНИЯ

1. Об организации летнего отдыха и трудоустройства несовершеннолетних в общеобразовательных учреждениях Лазовского муниципального округа в 2021 году.
2. Об изменении обязательных требований к структуре официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» и к формату размещения информации.
3. Организация государственного контроля и надзора в сфере образования в 2021 году.
4. Аккредитация программ дополнительного образования в целях внедрения персонафицированного финансирования дополнительного образования.
5. Особенности оформления трудовых отношений с работниками, исполняющими должностные обязанности в дистанционном режиме работы.
6. Разное.

По первому вопросу слушали: начальника управления образования Галаган М.Э., начальника Центра занятости населения Каменеву Т.Е.

Выступили: Мосальский Ю.А., Овсяный В.П., Колентеева Е.Г., Масленникова Т.П.

РЕШИЛИ:

1. Организовать трудоустройство несовершеннолетних подростков в летний период в количестве 66 человек с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и трудового законодательства.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя сектора по воспитательной работе и дошкольному образованию Косяченко Е.Н.

Слушали: главу Лазовского МО Мосальского Ю.А., по исполнению поручений Совета глав муниципальных образований Приморского края.

РЕШИЛИ:

1. Организовать родительский контроль за качеством питания и поставляемыми продуктами питания в общеобразовательных учреждениях в еженедельном режиме. Акты проверок организации питания направлять в управление образования в течение 2-х дней после проведения проверки.
2. Провести мониторинг поставщиков продуктов питания и цен на поставляемые продукты в образовательных организациях в срок до 23 апреля 2021 года.
3. В целях качественного прохождения технического осмотра школьных автобусов руководителям ОО предоставить в управление образования информацию о сроках прохождения техосмотров и необходимом объеме и перечне дополнительных зап. частей.
4. Назначить Зайцева С.Н., заместителя директора МБОУ Лазовская СОШ №1, ответственным за подготовку документации для прохождения технического осмотра школьных автобусов общеобразовательных организаций округа.

По второму вопросу слушали: начальника управления образования Галаган М.Э.

Выступили: Каин Т.Н., Карбышева Н.Г., Овсяный В.П., Колентеева Е.Г.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям ОО привести структуру официальных сайтов образовательных учреждений Лазовского МО в соответствие с «Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации, утвержденным приказом Рособнадзора от 14.08.2020 г. № 831, в срок до 01 мая 2021 года.
2. Каин Т.Н., заместителю начальника управления образования, провести мониторинг структуры официальных сайтов ОО в срок до 10 мая 2021 года.

По третьему вопросу слушали: начальника управления образования Галаган М.Э., зам. начальника управления образования Каин Т.Н., старшего методиста управления образования Бастину В.В.

РЕШИЛИ:

1. В срок до 1 июля 2021 года разработать и утвердить на заседании педагогических советов ОО основные образовательные программы учреждений в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2. Привести в соответствие с законом «Об образовании в Российской Федерации» локальные акты образовательных организаций, регламентирующие образовательную деятельность учреждений.
3. В срок до 01 августа 2021 года разработать Программу развития образовательного учреждения на период 2021-2025 годов с согласованием указанного документа у учредителя.
4. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений Лазовского МО завершить 2020-2021 учебный год 28 мая 2021 года. Провести праздник «Последний звонок» для выпускников 9-х и 11-х классов 21 мая 2021 года.
5. Организовать разъяснительную работу с родителями выпускников о процедуре и особенностях проведения государственной итоговой аттестации ЕГЭ и ОГЭ (ГВЭ) в 2021 году в срок до 15 апреля 2021 года.
6. В целях совершенствования муниципального механизма управления качеством образования, формирования общих подходов к проведению оценки качества образования на муниципальном и региональном уровнях, повышения объективности оценочных процедур и обеспечения прозрачности их результатов:
 - 6.1. руководителям ОО обеспечить:
 - присутствие общественных наблюдателей при проведении ВПР, итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации;
 - проведение оценочной процедуры организаторами из числа педагогов, не работающих в данном классе и не преподающих данный предмет;
 - проверку работ обучающихся педагогами, имеющими квалификационную категорию и не работающими в данном классе либо муниципальной предметной комиссией.
 - 6.2. Старшему методисту управления образования Бастиной В.В.:
 - выборочную перекрестную проверку работ обучающихся на муниципальном уровне (муниципальной предметной комиссией);
 - проведение детализированного анализа результатов образовательных организаций, имеющих признаки необъективности образовательных результатов,
 - проведение вебинаров, семинаров для школ, имеющих признаки необъективности образовательных результатов.

По четвертому вопросу слушали: начальника управления образования Галаган М.Э., Косяченко Е.Н.

РЕШИЛИ:

1. В целях внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования на территории Лазовского МО директору МБОУ Лазовская СОШ №1 Овсяному В.П. провести работу по внесению изменений в приложение к лицензии на право реализации образовательных программ, в части реализации программ дополнительного образования всех направленностей. Срок исполнения до 25 мая 2021 года.

По пятому вопросу слушали: начальника управления образования Галаган М.Э.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям ОО привести в соответствие с гл. 49.1. Трудового кодекса Российской Федерации локальные акты образовательных организаций Лазовского МО в части регламентации трудовых функций работников дистанционно (на постоянной основе или временно).

По шестому вопросу слушали: первого заместителя главы администрации Лазовского МО Н.М. Фролкова.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию первого заместителя главы администрации Лазовского МО Н.М. Фролкова к сведению. Усилить работу педагогических коллективов образовательных организаций Лазовского МО на повышение качества образования, внедрение цифровой образовательной среды в образовательной процессе, обеспечение объективности образовательных результатов.

Начальник управления образования

М.Э. Галаган

Секретарь совещания

Т.Н. Каин