



Управление образования  
администрации Лазовского муниципального района

ПРИКАЗ

от 16 ноября 2020 года

с. Лазо

№ 77-о

**Об организации и проведении итогового сочинения  
(изложения) в образовательных организациях Лазовского  
муниципального района в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №190/1512, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 сентября 2020 года № 05-86, приказом министерства образования Приморского края от 12.11.2020 № 1181-а «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2020/21 учебном году», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Лазовского муниципального района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям образовательных организаций Лазовского муниципального района организовать и провести **02 декабря 2020 г.** в подведомственных образовательных организациях итоговое сочинение (изложение), (далее ИС (И)) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, утвержденным приказом министерства образования Приморского края от 12.11.2020 № 1181-а «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2020/21 учебном году», в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки

Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, департамента образования и науки Приморского края, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году;

2.2 Обеспечить в местах проведения сочинения (изложения) соблюдение СанПиН 2.4.2.2821-10, требований противопожарной безопасности, условий по организации и проведению итогового сочинения (изложения) для обучающихся, в том числе детей с ОВЗ;

2.3. Обеспечить техническую готовность к проведению ИС (И);

2.4. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС (И);

2.5. Обеспечить регистрацию обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении), сбор заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), согласие на обработку персональных данных, ознакомление (под роспись) обучающихся и родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) до **18. 11. 2020г.**;

2.6. Обеспечить предоставление сведений для внесения в региональную информационную систему;

2.7. Обеспечить формирование составов комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения) и утвердить их приказом, не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения).

В состав комиссии включить:

- руководителя комиссии;
- технического специалиста;
- членов комиссии в аудитории (в расчете 2 члена комиссии на 1 аудиторию);
- членов комиссии вне аудитории (в расчете 2 члена комиссии на 1 аудиторию);
- дежурных по этажу.

(вышеперечисленные члены комиссии не должны быть специалистами по русскому языку и литературе);

2.8. Обеспечить формирование составов комиссий образовательных организаций по проверке итогового сочинения (изложения) и утвердить их приказом, не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения).

В состав комиссий включить:

- экспертов для проверки итогового сочинения (изложения);
- технического специалиста;
- члена комиссии для внесения результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников;

2.9. Обеспечить информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения

и проверки итогового сочинения (изложения), установленном министерством образования Приморского края, а также изложенном в Методических рекомендациях Рособнадзора;

2.10. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Технического регламента проведения итогового сочинения (изложения);

2.11. Обеспечить направление в день проведения итогового сочинения (изложения) по VipNet на адрес: **МКУ УО Лазовский МР АРМЗ** скан-копий бланков итогового сочинения (изложения) в управление образования, для централизованного направления в РЦОИ;

2.12. Обеспечить проверку итогового сочинения (изложения) до **8.12.2020г.** и направление скан-копии оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) обучающихся с формами и результатами оценивания экспертами комиссии по VipNet на адрес **МКУ УО Лазовский МР АРМЗ** предоставить в управление образования (для централизованного направления в РЦОИ) по завершению проверки, но не позднее **9.12.2020 г., 11.12.2020** года доставить материалы в управление образования;

2.13. Обеспечить контроль за проведением проверки итогового сочинения (изложения) **строго в соответствии с критериями;**

2.14 Обеспечить безопасное хранение копий бланков итогового сочинения (изложения) и черновиков не менее месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения).

По истечении указанного срока руководитель образовательной организации уничтожает копии бланков итогового сочинения (изложения) и черновики с составлением акта об уничтожении материалов итогового сочинения (изложения). Акт об уничтожении подписывается руководителем образовательной организации и всеми членами комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения).

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



М.Э. Галаган